



Registrul proceduri CEAC

Nr.crt.	Denumirea procedurii	Codul procedurii	Compartiment	Data intrării în vigoare
1.	Controlul documentelor	PS.01.01	01	26.10.2012
2.	Controlul produsului	PS.05.01	05	26.10.2012
3.	Audit intern	PS.01.02	01	26.10.2012
4.	Acțiuni corective	PS.01.03	01	25.10.2012
5.	Observarea predării-învățării	PS.01.04	01	25.10.2012
6.	Autoevaluarea instituțională	PS.01.05	01	25.10.2012
7.	Intervenție la nivelul școlii în situație de violență	PS.01.06	01	15.11.2012
8.	Selecția membrilor CEAC	PO.01.03	01	5.10.2012
9.	Evaluarea și aplicarea testelor de evaluare inițială	PO.01.04	01	26.09.2012
10.	Evaluarea anuală a cadrelor didactice	PO.01.05	01	26.09.2012
11.	Planificarea, proiectarea și organizarea activităților instructiv-educative	PO.01.06	01	26.09.2012
12.	Identificarea și prevenirea perturbărilor majore	PO.01.07	01	25.09.2012
13.	Analiza culturii organizaționale	PO.01.08	01	25.09.2012
14.	Luarea deciziilor	PO.01.09	01	25.09.2012
15.	Educație pentru sănătate	PO.07.01	07	1.10.2012
16.	Concursuri școlare	PO.07.02	07	1.10.2012
17.	Evidența proiectelor educative	PO.04.01	04	27.09.2012
18.	Evidența activităților extrașcolare	PO.07.03	07	1.10.2012
19.	Evidența activităților Comisiei metodice a diriginților	PO.07.04	07	26.09.2012
20.	Monitorizarea frecvenței elevilor clasele I-IV	PO.07.05	07	1.10.2012
21.	Implicarea părinților în educație	PO.07.06	07	25.09.2012
22.	Serviciul pe școală elevi și profesori	PO.07.07	07	26.09.2012
23.	Comunicarea internă, decizia și raportarea	PO.01.01	01	15.09.2012
24.	Acordarea burselor și rechizitelor	PO.07.08	07	18.09.2012
25.	Accesul persoanelor în incinta unității	PO.07.08	07	15.11.2012
26.	Prevenirea și reducerea violenței în mediul școlar	PO.07.09	07	15.09.2011
27.	Siguranța elevilor în incinta unității	PO.07.09	07	15.09.2012
28.	Completarea și predarea cataloagelor	PO.01.01	01	17.09.2012
29.	Constituirea Consiliului de Administrație	PO.01.10	01	25.09.2012
30.	Curriculum-ul la Decizia școlii	PO.01.11	01	25.09.2012

31.	Elaborarea ROI	PO.01.12	01	26.09.2012
32.	Monitorizarea frecvenței elevilor clasele V-VIII	PO.07.11	07	1.10.2012
33.	Evidența activităților ariei curriculare „Limbă și comunicare”	PO.07.12	07	26.09.2012
34.	Organizarea și desfășurarea evaluării naționale	PO.07.13	07	26.09.2012
35.	Evidența activităților comisiei metodice la clasa a II-a și a III-a	PO.07.14	07	27.09.2012
36.	Activitatea de prevenire și stingere a incendiilor	PO.07.15	07	17.09.2012
37.	Comisia de monitorizare a evaluării ritmice	PO.07.16	07	26.09.2012
38.	Evidența activităților ariei curriculare “Matematică și științe”	PO.07.17	07	25.09.2012
39.	Elaborarea, aplicarea și interpretarea chestionarelor	PO.05.02	05	25.09.2012
40.	Acumularea, recunoașterea și echivalarea creditelor profesionale transferabile	PO.07.18	07	1.10.2012
41.	Funcționarea Comisiei metodice la clasele pregătitoare, I și a IV-a	PO.07.19	07	1.10.2012
42.	Securitatea și sănătatea muncii	PO.07.20	07	29.09.2012
43.	Evidența activităților Comisiei metodice “Om și societate, arte și ed.fizică”	PO.07.21	07	15.11.2012
44.	Eucație rutieră	PO.07.22	07	21.11.2012
45.	Transportul elevilor	PO.06.01	06	12.12.2012
46.	Distribuirea produselor lactate și de panificație	PO.06.02	06	17.09.2012
47.	Gestionarea mijloacelor fixe și a obiectelor din inventar	PO.06.03	06	17.09.2012
48.	Întocmirea și fundamentarea necesarului de bunuri servicii și lucrări	PO.06.04	06	17.09.2012
49.	Recepția materialelor și obiectelor de inventar din gestiune	PO.06.05	06	17.09.2012
50.	Depozitarea materialelor și a obiectelor de inventar	PO.06.06	06	17.09.2012
51.	Activitatea de organizare și funcționare a casieriei	PO.06.07	06	17.09.2012
52.	Întocmirea registrului de casă	PO.06.08	06	17.09.2012
53.	Organizarea, conducerea și controlul execuției lucrărilor de întreținere	PO.06.09	06	17.09.2012
54.	Aprovizionarea magaziei	PO.06.10	06	17.09.2012
55.	Asigurarea reparației bunurilor din inventar	PO.06.11	06	25.11.2012
56.	Eliberarea din magazine a materialelor și obiectelor de inventar	PO.06.12	06	17.09.2012
57.	Desfășurarea simulării Evaluării Naționale	PO.07.23	07	15.12.2012
58.	Asigurarea serviciilor medicale de urgență	PO.08.01	08	20.09.2012
59.	Educație și educatori –Ziua mondială a educației	PO.07.24	07	15.10.2012

60.	Inovația didactică, component a progresului individual și colectiv	PO.07.25	07	15.11.2012
61.	Evaluarea initial a elevilor	PO.07.26	07	17.09.2013
62.	Raport de evaluare a Comisiei metodice „Om și societate”	PO.07.27	07	06.09.2013
63.	Activitatea comisiilor metodice	PO.07.28	07	1.10.2013
64.	Promovarea imaginii școlii	PO.01.13	01	1.10.2013
65.	Întocmirea Planului managerial	PO.01.14	01	1.10.2013
66.	Organizarea ședințelor comisiei SCIM	PO.01.07	01	20.09.2012
67.	Întocmirea și actualizarea fișelor posturilor	PO.02.01	02	03.01.2011
68.	Alte drepturi salariale	PO.02.02	02	01.07.2008
69.	Sporuri la salariul de bază	PO.02.03	02	01.07.2008
70.	Sporuri stabilirea drepturilor salariale	PO.02.04	02	01.05.2011
71.	Întocmirea statelor de salarii și EDUSAL	PO.02.05	02	03.01.2011
72.	Întocmirea statelor de personal	PO.02.06	02	03.01.2011
73.	Întocmirea pontajului	PO.02.07	02	01.01.2009
74.	Gestionarea riscurilor pentru activitatea de secretariat	PO.02.08	02	25.04.2009
75.	Orele suplimentare	PO.02.09	02	25.06.2008
76.	Arhivarea documentelor	PO.02.10	02	03.01.2008
77.	Programul EURO 200	PO.02.11	02	01.03.2010
78.	Organizarea recrutării personalului	PO.02.12	02	15.06.2009
79.	Evidența prezenței, învoirilor, concediilor	PO.02.13	02	15.02.2009
80.	Evaluarea performanței personalului auxiliar și nedidactic	PO.02.14	02	03.01.2011
81.	Organizarea și conducerea contabilității	A001	03	01.01.2009
82.	Achiziții publice	A002	03	05.03.2009
83.	Control financiar preventiv propriu	A003	03	30.03.2009
84.	Inventarierea elementelor de activ și pasiv	A004	03	30.03.2009
85.	Întocmirea și completarea registrelor contabile	A005	03	30.03.2009
86.	Intrări valori materiale	A006	03	01.07.2009
87.	Fundamentarea cheltuielilor cu salariile pentru elaborarea bugetului	A007	03	01.11.2013
88.	Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor	A008	03	02.11.2013
89.	Elaborarea proiectului de buget de venituri și cheltuieli	A009	03	02.11.2013
90.	Numirea, suspendarea, schimbarea persoanei responsabile cu C.F.P.P.	A010	03	02.11.2013
91.	Acordarea avansurilor în numerar	A011	03	02.11.2013
92.	Evidența mijloacelor fixe la locurile de utilizare și păstrare	A012	03	02.11.2013
93.	Întocmirea, aprobarea și depunerea situațiilor financiare	A013	03	02.11.2013
94.	Eliberarea din magazie a materialelor pentru consum	A014	03	02.11.2013

95.	Decontarea cheltuielilor de delegare în interesul serviciului	A015	03	30.03.2009
96.	Reconstituirea documentelor pierdute	A016	03	02.11.2013
97.	Transmiterea bunurilor aflate în funcțiune, fără plată	A017	03	02.11.2013
98.	Valorificarea activelor fixe și a obiectelor de inventar	A018	03	02.11.2013
99.	Casarea activelor fixe și a bunurilor de natura obiectelor de inventar	A019	03	02.11.2013
100.	Evidența obiectelor de inventar la locurile de păstrare	A020	03	02.11.2013
101.	Desemnarea persoanelor responsabile cu evidența și raportarea angajamentelor	A021	03	02.11.2013
102.	Recepția bunurilor achiziționate	A022	03	02.11.2013
103.	Gestionarea parcului auto	A023	03	02.11.2013
104.	Operațiunile de casă	A024	03	02.11.2013
105.	Evidența bunurilor primite prin donații	A025	03	02.11.2013
106.	Păstrarea și arhivarea documentelor contabile	A026	03	02.11.2013
107.	Întocmirea și actualizarea Registrului de riscuri pentru activitatea financiar-contabilă	A027	03	02.11.2013
108.	Comunicarea externă cu părinții, instituții, grupuri de interes	PO.01.15	01	24.09.2014
109.	Comisia pentru programe și proiecte europene	PO.01.16	01	24.09.2014

CODIFICAREA PROCEDURILOR

CODUL PROCEDURII ESTE DE FORMA: **PO.XX.ZZ**, UNDE:

XX –ESTE CODUL COMPARTIMENTULUI

ZZ –ESTE NUMĂRUL DE ORDINE AL PROCEDURII ÎN CADRUL COMPARTIMENTULUI

CODIFICAREA COMPARTIMENTELOR

COD	DEMUNIRE COMPARTIMENT
01.	MANAGEMENT
02.	SECRETARIAT
03.	CONTABILITATE
04.	PROIECTE
05.	CEAC
06.	ADMINISTRATIV
07.	COMISII DE LUCRU
08.	SERVICII MEDICALE