



Nr. 1247 din 13.09.2021

Dezbătut în ședința CP din 6.09.2021
Aprobat în ședința CA din 7.09.2021

PLAN OPERAȚIONAL

Pentru semestrul I al anului școlar 2021 - 2022

Domeniul de activitate	Obiective specifice	Acțiuni	Termene
I. MANAGEMENT UL UNITĂȚII ȘCOLARE	A. Organizarea, îndrumarea și evaluarea activității instructiv-educative din școală;	Organizarea comisiilor permanente de la nivelul instituției	6.IX.2021
		Planuri manageriale ale compartimentelor și comisiilor de lucru	21.IX. 2021
		Centralizarea rapoartelor pentru anul școlar trecut	30.IX.2021
	B. Eficientizarea managementului prin circulația operativă a informației privind curriculum;	Raportul anual 2020- 2021 privind starea și calitatea învățământului;	8-15.X. 2021
		Elaborarea planului managerial pentru anul 2021-2022	10.IX.2021
		Elaborarea planului operațional semestrial;	11-30.IX
	C. Îmbogățirea standardelor de evaluare instituțională prin implicarea mai accentuată a comisiilor metodice.	Elaborarea procedurilor în cadrul fiecărei formațiuni de lucru de la nivelul unității școlare / Revizuirea celor existente;	1.IX- 1XI
		Program de pregătire suplimentară	30.IX. 2021
		Ședința comisiei de evaluare și asigurare a calității în învățământ	12.X.2021
		Efectuarea recensământului copiilor de vârstă școlară mică;	Octombrie 2021
	Elaborarea graficului pentru tezele de pe semestrul I	20.XI. 2021	
II. CURRICULUM	A. Monitorizarea proiectării didactice	Întocmirea proiectării calendaristice pentru fiecare disciplină și clasă;	30.IX.2021
		Pregătirea elevilor în vederea aplicării testelor inițiale	16. IX-27.IX
	B. Monitorizarea/ evaluarea procesului de utilizare a tehnologiei	Analiza rezultatelor testelor inițiale și întocmirea planurilor de remediere	5 X. 2021
		Discutarea rezultatelor înregistrate de elevi cu părinții acestora prin ședințe cu părinții și ore de consiliere;	Octombrie 2021

	logiei informatice la disciplinele de învățământ.	Raport - ritmicitatea notării, frecvență	23.X. 2021
	C. Monitorizarea evaluării didactice	Elaborarea graficelor de asistențe ale directorilor la ore	7.X.2021
III. RESURSE UMANE	A. Perfeccionarea continuă a cadrelor didactice;	Înscrierea și participarea la cursuri de formare continuă	Conform ofertei
		Înscrierea la gradele didactice	Octombrie
		Înscrierea /finalizarea cursurilor de formare inițială- mastere	Conform ofertei
	B. Multiplicarea experiențelor pozitive;	<ul style="list-style-type: none"> • Ședințele de cerc pedagogic • Ședințele Comisiei pentru curriculum • Schimb de experiență cu educatoarele • Comisia diriginților 	Conform planificărilor
		C. Dezvoltarea competențelor acționare a formatorilor și formabililor.	Organizarea unor activități de diseminare a lucrărilor metodico-științifice, în vederea obținerii gradului didactic I;
			Diseminarea experiențelor pozitive în materiale la nivelul unității;
IV. DEZVOLTARE SI RELATII COMUNITARE	A. Verificarea utilizării bugetului primit conform legii , pe capitole si articole bugetare	Elaborarea <i>Regulamentului de organizare și funcționare a unităților școlare în învățământul preuniversitar și a Regulamentului intern</i>	17-30.IX. 2021
		Prelucrarea ROF în rândul elevilor	15-25.IX.2021
		Prelucrarea procedurilor privind securitatea elevilor în școală și a accesului persoanelor străine în incinta școlii	1-15. IX . 2021
	B. Asigurarea fondului de carte, manuale în conformitate cu curriculum-ul fiecărei discipline de învățământ	Organizarea unor activități pentru ameliorarea stării disciplinare și diminuarea absenteismului	Semestrul I
		Ședința Comitetului reprezentativ al părinților	Septembrie 2021
	C. Optimizarea cheltuielilor cu materialele necesare efectuării lucrărilor de reparații și întreținere a spațiilor de învățământ;	Parteneriat cu Poliția, Jandarmeria , ISU, Direcția de sănătate;	Septembrie 2021
		Implementarea programelor prevăzute de calendarul activităților extrașcolare în programul din semestrul I	Conform calendarului
		Activitate educativă cu ocazia zilei școlii	Ianuarie 2022
	D. D. Interrelationarea eficiență școală -comunitate	Parteneriate cu muzeele/alte instituții din municipiu	Permanent
	V. RESURSE FINANCIARE SI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE	A. Extinderea și eficientizarea parteneriatului școală – familie	Colaborarea cu comitetele de părinți și cu Asociația „Artur Gorovei”;
redistribuirea cotei de 2% din impozit asociației părinților;			Permanent
B. Atragerea de resurse financiare extrabugetare și bugetare		Derularea de proiecte extrașcolare care vizează atragerea de fonduri extrabugetare	Conform graficelor

		Distribuirea echipamentelor electronice elevilor și cadrelor didactice, în vederea desfășurării unui act educațional de calitate;	Octombrie 2021- iunie 2022
		Realizarea anvelopării exterioare acorului de clădire A, prin finalizarea proiectului cu finanțare europeană;	Octombrie 2021- iunie 2022
		Sporirea activităților educative privind păstrarea bazei materiale a școlii	Semestrul I
VI. Securitatea muncii, Prevenirea și stingerea incendiilor, Securitatea elevilor	A. Intensificarea activităților de instruire privind cunoașterea și aplicarea normelor P.S.I. și de securitate a muncii; B. Intensificarea activităților de educație sanitară; C. Motivarea întregului personal în vederea asigurării calității în învățământ	Diseminarea prevederilor legal existente în ordinul comun MS și ME cu privire la regulile de igienă în interiorul școlii în vederea zădărnirii răspândirii virusului Sars-Cov-2;	Septembrie 2021/ permanent
		Efectuarea dezinfectiei instituției în vederea igienizării spațiilor din incinta școlii;	9 septembrie 2021
		Evaluarea psihologică și a stării de sănătate a personalului școlii;	21 Octombrie 2021
		Realizarea controlului în vederea obținerii avizului de specialitate pentru personalul de întreținere;	Septembrie 2021
		Instruirea personalului didactic, nedidactic și didactic auxiliar;	Semestrial
		Dotarea minimală a cabinetului medical din resurse proprii;	21 Septembrie 2021
		Achiziționarea substanțelor de igienizare și supravegherea folosirii măștilor pentru elevi și cadre didactice pe durata programului școlar;	Septembrie 2021
		Respectarea și aplicarea procedurii privind triajul elevilor și izolarea acestora în caz de manifestare a simptomelor specifice îmbolnăvirii cu SARS-CoV-2;	Zilnic/ permanent
		Întocmirea proceselor-verbale cu prelucrarea <i>Regulamentului de ordine interioară</i> , a regulilor de comportament în timpul programului școlar, în diferite săli din instituție (sala de sport, AEL,)	13 Septembrie – 5 octombrie 2021
		Intocmirea documentației specifice;	4. X.2021

Director,
prof. Ilincăi Daniela

Director adj,
prof. Nisioi Maria-Brîndușa