



COMISIA PENTRU EVALUARE ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII (CEAC)

**Aprobat în Consiliul de administrație din data de 26.09.2022**

**Validat în ședința CEAC din data de 26.09.2022**

Nr. 1216 / 14.09.2022

# **STRATEGIE DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII**

## **I. REPERE CONCEPTUALE**

### **I.1. Repere metodologice privind asigurarea calității**

Strategia CEAC are la bază Planul de Dezvoltare Instituțională pentru perioada 2022-2026 și se fundamentează pe următoarele acte normative:

- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar 4183/2022;
- Ordonanța de urgență nr. 141/2020 privind instituirea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011;
- Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanță de urgență nr. 117/2013 privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 și pentru luarea unor măsuri în domeniul învățământului;
- Ordonanța de urgență nr. 94/2014 privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordonanța de urgență nr. 96/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniile educației, cercetării, formării profesionale și sănătății;
- Ordonanța de urgență nr. 48/2018 privind drepturile elevilor școlarizați în unități de învățământ înființate în procesul de organizare a rețelei școlare și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordonanța de urgență nr. 58/2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ;

## **I.2. Definiții**

*Calitatea educației* este ansamblul de caracteristici ale unui program de studiu și ale furnizorului acestuia, prin care sunt îndeplinite așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate.

*Evaluarea calității* educației constă în examinarea multicriterială a măsurii în care o organizație furnizoare de educație și programele acesteia îndeplinesc standardele și standardele de referință. Atunci când evaluarea calității este efectuată de însăși organizația furnizoare de educație, aceasta ia forma evaluării interne. Atunci când evaluarea calității este efectuată de o agenție națională sau internațională specializată, aceasta ia forma evaluării externe.

*Asigurarea calității* educației este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor că organizația furnizoare de educație îndeplinește standardele de calitate. Asigurarea calității exprimă capacitatea unei organizații furnizoare de a oferi programe de educație în conformitate cu standardele anunțate. Aceasta este astfel promovată încât să conducă la îmbunătățirea continuă a calității educației.

*Controlul calității* educației în unitățile de învățământ preșcolar, primar, gimnazial, profesional, liceal și postliceal presupune activități și tehnici cu caracter operațional, aplicate sistematic de o autoritate de inspecție desemnată pentru a verifica respectarea standardelor prestabilite.

*Îmbunătățirea calității* educației presupune evaluare, analiză și acțiune corectivă continuă din partea organizației furnizoare de educație, bazată pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri, precum și pe alegerea și aplicarea standardelor de referință.

## **I.3. Metodologia asigurării calității în educație**

**Metodologia asigurării calității** în educație cuprinde următoarele componente:

- criterii;
- standarde și standarde de referință;
- indicatori de performanță;

- calificări.

**Calitatea în educație** este asigurată prin următoarele procese:

- planificarea și realizarea efectivă a rezultatelor așteptate ale învățării;
- monitorizarea rezultatelor;
- evaluarea internă a rezultatelor;
- evaluarea externă a rezultatelor.

**Componentele și procesele de asigurare a calității** și relațiile dintre ele se diferențiază în funcție de:

- nivelul de învățământ și, după caz, al calității;
- tipul organizației furnizoare de educație;
- tipul programului de studii.

#### **I.4. Explicarea termenilor specifici**

*Criteriul* se referă la un aspect fundamental de repartizare și funcționare a unei organizații furnizoare de educație.

*Standardul* reprezintă descrierea cerințelor formulate în termen de reguli sau rezultate, care definesc nivelul minim obligatoriu de realizare a unei activități în educație.

*Standardul de referință* reprezintă descrierea cerințelor care definesc un nivel optimal de realizare a unei activități de către o organizație furnizoare de educație, pe baza bunelor practici existente la nivel național, european sau mondial.

*Indicatorul de performanță* reprezintă un instrument de măsurare a gradului de realizare a unei activități desfășurate de o organizație furnizoare de educație prin raportare la standarde, respectiv la standardele de referință.

*Calificarea* este rezultatul învățării obținut prin parcurgerea și finalizarea unui program de studii profesionale sau universitare.

#### **I.5. Domenii și criterii**

Asigurarea calității educației se referă la următoarele domenii și criterii:

**A) Capacitatea instituțională**, care rezultă din organizarea internă și infrastructura disponibilă, definită prin următoarele criterii:

- a) structurile instituționale, administrative și manageriale;
- b) baza materială și optimizarea utilizării bazei materiale;
- c) resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane externe instituției și din afara țării, în condițiile legii.

**B) Eficacitatea educațională**, definită ca valoare adăugată și valoare creată de furnizorul de educație, cu următoarele criterii:

- a) conținutul programelor de studiu care definește oferta educațională a furnizorului de educație, curriculumul național;
- b) rezultatele învățării, cu evaluarea rezultatelor școlare și a activităților extracurriculare;
- c) angajabilitatea;
- d) activitatea financiară a Școlii Gimnaziale “Al.I.Cuza” Fălticeni.

**C) Managementul calității**, care se concretizează prin următoarele criterii:

- a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității prin autoevaluare instituțională, implementarea managementului calității la nivelul organizației, revizuirea periodică a ofertei educaționale a școlii și optimizarea procedurilor de evaluare a învățării;
- b) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studiu concretizate în oferta educațională a școlii și proiectul de dezvoltare instituțională a Școlii Gimnaziale “Al.I.Cuza” Fălticeni;
- c) proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării inclusiv de către elevi;
- d) proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral;
- e) accesibilitatea resurselor adecvate învățării;
- f) baza de date actualizată sistematic referitoare la asigurarea internă a calității, ca interfață a Școlii Gimnaziale “Al.I.Cuza” Fălticeni cu beneficiarii direcți și cu cei indirecti prin care este făcută vizibilă întreaga activitate a școlii;
- g) transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite;
- h) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii, prin care este vizată direct activitatea C.E.A.C. în evaluarea internă a Școlii Gimnaziale “Al.I.Cuza” Fălticeni;
- i) acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare.

## II. DIAGNOZA MEDIULUI PREUNIVERSITAR

### II.1. Analiza mediului extern

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio-culturali, demografici și factorii contextuali ai organizației educaționale.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

#### **Factorii legislativi**

**Legea Educației Naționale**, publicată pe 10 ianuarie 2011 în Monitorul Oficial, aduce schimbări majore pe următoarele componente ale sistemului educațional preuniversitar:

- ✓ Structura învățământului preuniversitar

S-au reconfigurat ciclurile de studii, instituindu-se învățământul obligatoriu de la vârsta de șase ani, prin introducerea clasei pregătitoare în structura învățământului primar.

- ✓ Curriculum-ul național

Conform noii legi, curriculum este tratat transdisciplinar, se pune accent pe competențe: comunicare în limba română/limba maternă, comunicare în limbi străine, matematică, științe și tehnologie, digitale, de utilizare a tehnologiei informaticii, sociale și civice, antreprenoriale, de sensibilizare și de expresie culturală, de a învăța să înveți.

- ✓ Evaluări naționale

S-au introdus: examene transdisciplinare, portofoliul educațional și probele de admitere specifice unității școlare, evaluarea competențelor elevilor la fiecare doi ani (II, IV, VI)

✓ Consiliul de administrație din școală, este constituit atât din cadre didactice, cât și din un reprezentant al primarului, reprezentanți ai consiliului local, reprezentanți ai părinților dar și un observator- reprezentant al elevilor (la liceu).

✓ Finanțarea învățământului

Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea suplimentară.

✓ Statutul cadrelor didactice

✓ Relația școală-familie/comunitate capătă o nouă dimensiune prin formalizarea acesteia, odată cu încheierea unui contract educațional între unitățile de învățământ și părinți. Este încurajată implicarea părinților în deciziile școlii, fiind reprezentați în mod semnificativ în Consiliile de Administrație, în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

## **PARTEA I MOTIVAȚIA**

(fundamentată pe analiza mediului intern și extern realizată în PDI)

Derivă din nevoile de educație, identificate la nivelul societății și al comunității vizând următoarele aspecte:

- Dezvoltarea individuală a copilului facilitând accesul la educație nondiscriminator;
- Crearea unui climat de muncă și învățare stimulatîv atât pentru beneficiarii direcți, cât și pentru beneficiarii indirecți ai serviciilor educaționale oferite;
- Asigurarea părinților că educația copiilor lor se face într-un mediu sigur, într-o formare personală permanentă;
- Utilizarea instrumentelor educationale moderne, europene și internaționale în dezvoltarea comunității de referință;
- Decizia de a oferi societății personalități bine pregătite, active și apte a se integra în viața școlară;

- Conștientizarea comunității de referință privind protecția mediului și a consumatorului de servicii educaționale;
- Facilitarea contactelor culturale dintre societatea românească și reprezentanții altor societăți, din perspectiva stabilirii echilibrului între valorile naționale și globale;
- Promovarea unei imagini pozitive României pe plan internațional și facilitarea condițiilor pentru integrarea europeană în plan educațional;

Stimularea împlinirii individuale în contextul solidarității sociale.

#### **Unitatea de învățământ își propune:**

- Asigurarea unui act educațional de performanță, care să contribuie la formarea unei personalități autonome și creative, la formarea unor copii sănătoși, inovativi, eficienți, activi, cooperanți care să se adapteze ușor la regimul muncii școlare și la orice situație în viață.
- Acumularea de către copii/elevi a tehnicilor de muncă intelectuală și practica necesară instruirii și autoinstruirii pe durata întregii vieți.
- Insusirea cunostintelor specifice, a valorilor naționale și universale.
- Educarea elevilor în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității umane și toleranței, al schimbului liber de opinii

#### **Viziunea**

*Școala Gimnazială „Al. I. Cuza” este o școală pentru toți, organizată în jurul principiilor de comunicare deschisă, bazată pe respect reciproc între elevi, profesori și părinți, care clădește bazele viitorilor adulți, capabili de adaptare într-o lume în continuă schimbare.*

#### **Misiunea**

*Școala Gimnazială „AL. I. Cuza”, Fălticeni își propune să pună la dispoziția educabililor oportunități de instruire, de formare a unor cetățeni responsabili, dezvoltând potențialul maxim al fiecărui elev, punând accentul pe dezvoltarea valorilor promovate prin*



*filosofia educațională a școlii și a competențelor cheie care îi permit inserția socială și învățarea pe tot parcursul vieții.*

## **VALORI**

- Asigurarea unui act educațional de performanță, care să contribuie la formarea unei personalități autonome și creative, la formarea unor elevi sănătoși, inovativi, eficienți, activi, cooperanți care să se adapteze ușor la regimul muncii școlare și la orice situație în viață.

- Acumularea de către elevi a tehnicilor de muncă intelectuală și practica necesară instruirii și autoinstruirii pe durata întregii vieți.

- Insusirea cunostintelor specifice, a valorilor naționale și universale

- Educarea elevilor în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității umane și toleranței, al schimbului liber de opinii.

## **ANALIZA**

### **S.W.O.T.**

Pentru a realiza o mai bună diagnoză a instituției de învățământ am apelat la analiza S.W.O.T., analizând atât mediul intern cât și cel extern, pe următoarele paliere:

Curriculum

Resurse umane

Resurse materiale și financiare

Relații cu comunitatea

## CURRICULUM

<b><i>Puncte tari</i></b>	<b><i>Puncte slabe</i></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Desfășurarea activității comisiei de curriculum pe baza programului managerial propriu</li> <li>➤ abordări curriculare prin utilizarea metodelor activ-participative care facilitează implicarea afectivă a elevilor și stimularea interesului pentru cunoașterea acestora</li> <li>➤ Respectarea planurilor cadru</li> <li>➤ Aplicarea unor strategii didactice centrate pe nevoile copilului și pe dezvoltarea deprinderilor, capacităților și a abilităților</li> <li>➤ Utilizarea metodelor moderne de predare, evaluare făcându-se prin îmbinarea armonioasă a metodelor clasice cu cele moderne</li> <li>➤ Proiectarea CDS -ului se realizează pornind de la nevoile identificate la elevi</li> <li>➤ Implicarea reală a elevilor în actul de decizie privitor la curriculum la decizia școlii</li> <li>➤ Realizarea orelor de pregătire suplimentară cu elevii claselor 2,4,6 și clasa a 8 a la disciplinele pentru Evaluarea Națională</li> <li>➤ Eficientizarea controlului general asupra catedrelor prin asistențe la ore</li> <li>➤ Funcționarea claselor cu predare în regim intensiv limba engleză</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Interesul scăzut al elevilor pentru performanță</li> <li>➤ Slaba implicare a cadrelor didactice în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare</li> <li>➤ Cadre didactice care nu se implică suficient în pregătirea suplimentară a elevilor</li> <li>➤ Dificultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate</li> <li>➤ Abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice</li> <li>➤ Insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi</li> <li>➤ Lipsa curriculumului diferențiat proiectat în urma aplicării probelor de evaluare</li> <li>➤ Frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice</li> </ul>
<b><i>Oportunități</i></b>	<b><i>Amenințări</i></b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Informarea părinților asupra situației școlare a elevilor cu probleme</li> <li>➤ Promovarea imaginii școlii prin implicarea în diferite activități în colaborare cu ONG, instituții, etc.</li> <li>➤ Existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar</li> <li>➤ Posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online</li> <li>➤ Reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie</li> <li>➤ Optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării</li> <li>➤ Adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale</li> <li>➤ Interesul elevilor pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Decalajul între formarea inițială a cadrelor didactice și cerințele actuale</li> <li>➤ Dezinteresul părinților față de situația școlară a elevilor și disponibilitatea scăzută pentru problemele propriilor copii</li> <li>➤ Promovarea mediocrității</li> <li>➤ Necorelarea manualelor cu programele școlare, încă supraîncărcate</li> <li>➤ Starea fizică precară a unui număr de manuale, care se transmit generației următoare</li> </ul>
--	--

## RESURSE UMANE

<i><b>Puncte tari</b></i>	<i><b>Puncte slabe</b></i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Încadrarea cu personal didactic și nedidactic 100% calificat</li> <li>➤ Realizarea planului de școlarizare 100%</li> <li>➤ Interesul pentru obținerea gradelor didactice și susținerea inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea</li> <li>➤ Existența cadrelor didactice cu norma dispersată în mai multe școli ceea ce duce la un atașament mai slab față de școală și a slabei implicări în activitățile desfășurate</li> <li>➤ Slaba pregătire a cadrelor didactice pentru</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Implicarea constantă și responsabilă a majorității cadrelor didactice în optimizarea procesului educativ și disponibilitate de adaptare la schimbările din sistem</li> <li>➤ Predomină personalul didactic titular, calificat 100%, ceea ce asigură o anumită stabilitate și continuitate</li> <li>➤ Existența unui consilier școlar care acordă sprijin privind orientarea școlară și profesională, care sugerează și îndrumă autocunoașterea, care întărește deciziile corecte</li> <li>➤ Relații interpersonale care favorizează crearea unui climat educațional stimulat</li> <li>➤ Buna colaborare în cadrul echipei manageriale, cu colectivul de cadre didactice dar și dintre serviciile secretariat, contabilitate și cadrele didactice</li> </ul>	<p>activitate cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fenomenul de bullying/cyberbullying/violență din ce în ce mai prezent printre elevi</li> <li>➤ absența unei preocupări constante privind implicarea părinților în viața școlară, în stabilirea obiectivelor, a ofertei educaționale dar și în derularea de activități extrașcolare</li> </ul>
<p><b>Oportunități</b></p>	<p><b>Amenințări</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Creșterea numărului de elevi care au fost admiși la liceele de renume din Suceava și din oraș</li> <li>➤ Oferta bogată de formare din partea agenților de formare</li> <li>➤ Posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră</li> <li>➤ Preocuparea personalului din învățământ pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență</li> <li>➤ Formarea continuă a cadrelor didactice pentru alternativa educațională step-by-step ceea ce atrage un număr mare de elevi pentru înscrierea la clasa pregătitoare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Numărul mare de modificări în domeniul legislativ</li> <li>➤ Costurile ridicate ale activităților de perfecționare și dezvoltare profesională</li> <li>➤ Supraîncărcarea programului de lucru al secretariatului</li> <li>➤ Creșterea numărului copiilor încredințați spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate</li> <li>➤ Comunicare deficitară între părinți și școală</li> <li>➤ Număr insuficient de săli de curs, consecință a creșterii numărului de clase (ca urmare a aplicării legii 185/2022)</li> <li>➤ Diminuarea motivației școlare ca</li> </ul>

	<p>urmare a perturbărilor apărute în sisteul de valori ale societății</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Aportul mass-mediei la creșterea violenței fizice și verbale în rândul tinerilor</li> <li>➤ scăderea populației școlare și migrarea elevilor la debutul clasei a 5-a spre colegiile din oraș</li> <li>➤ situarea școlii într-o zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic (într-un cartier cu populație preponderentă vârstei a 3-a)</li> </ul>
--	---

## RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

<b><i>Puncte tari</i></b>	<b><i>Puncte slabe</i></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Utilizarea corespunzătoare și eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile și obiectivele școlii, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale</li> <li>➤ Utilizarea PC și programelor software în activitatea de secretariat și cea administrativă</li> <li>➤ Conexiunea la Internet a tuturor compartimentelor funcționale și a tuturor sălilor de curs</li> <li>➤ Spații igienizate, grupuri sanitare refăcute</li> <li>➤ Dotarea cu fond de carte și materiale sportive pentru sala de sport și existența a două săli/două terenuri de sport</li> <li>➤ Burse sociale, burse de merit, rechizite, Programul pentru școli al României, Euro200</li> <li>➤ Existența bazei de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal, examene naționale,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Deteriorarea mobilierului în unele spații de învățământ</li> <li>➤ Deteriorarea grupurilor sanitare de la parter datorită supraaglomerării acestora în timpul pauzelor și a numărului insuficient de cabine</li> <li>➤ Funcționarea improprie a unor cabinete datorată transformării acestora în săli de curs din lipsă de spații școlare</li> <li>➤ Starea avansată de uzură a microbuzului școlar</li> <li>➤ Ineficiență energetică avansată</li> <li>➤ Nedecontarea integrală a cheltuielilor de transport pentru elevii navetiști</li> <li>➤ Grad ridicat de deteriorare a gardului ce împrejmuește școala</li> </ul>

<p>documente și acte normative</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru desfășurarea activităților</li> <li>➤ Existența a două corpuri de clădire ce facilitează funcționarea într-un singur schimb</li> </ul>	
<b><i>Oportunități</i></b>	<b><i>Amenințări</i></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate</li> <li>➤ Numărul mare de copii navetiști din zonele limitrofe</li> <li>➤ Sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale;</li> <li>➤ Existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale și care au pus la dispoziție școlii resurse digitale, în mod gratuit</li> <li>➤ Sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități</li> <li>➤ Existența fondurilor extrabugetare care permit motivarea și premiarea elevilor cu performanțe la concursurile și olimpiadele școlare</li> <li>➤ Oportunitatea includerii școlii într-un program de reabilitare totală, prin accesarea de fonduri europene de către primărie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Gradul scăzut de implicare al cadrelor didactice și elevilor în păstrarea bunurilor școlii (mobilier, grupuri sanitare, calorifere)</li> <li>➤ Sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice</li> <li>➤ Finanțare insuficientă a unităților de învățământ cu efective mici de elevi, ca urmare a aplicării costului standard per elev</li> </ul>

## RELAȚII COMUNITARE ȘI PARTENERIAT

<b><i>Puncte tari</i></b>	<b><i>Puncte slabe</i></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Implicarea consilierului educativ în activitatea educativă școlară și extrașcolară</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Slaba implicare a unor cadre didactice în participarea la programe educaționale</li> <li>➤ Slaba implicare a părinților în viața</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Buna colaborare între consilierul educativ cu cadrele didactice și conducerea școlii</li> <li>➤ Diversitatea activităților extrașcolare: școala de vară, activități de voluntariat, serbări pentru marcarea evenimentelor culturale, istorice și religioase, vizite la muzee, excursii, vizionări de spectacole</li> <li>➤ Colaborarea eficientă cu sindicatul, Inspectoratul Școlar, Primăria, Poliția</li> <li>➤ Colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale</li> <li>➤ Încheierea de parteneriate cu: școli, agenți economici și alte instituții</li> <li>➤ Colaborarea cu Centrul lingvistic Twinkle, Iași</li> </ul>	<p>școlii</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Slabe legături de parteneriat cu firme private</li> <li>➤ Număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici din anumite domenii de pregătire</li> <li>➤ Lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale</li> <li>➤ Lipsa spațiilor de depozitare</li> </ul>
<b><i>Oportunități</i></b>	<b><i>Amenințări</i></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Oferta de programe din partea comunității locale</li> <li>➤ Sprijinul Primăriei și Consiliului local în desfășurarea unor programe</li> <li>➤ Colaborarea cu Primăria și pentru dotări, lucrări necesare, etc.</li> <li>➤ Oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Lipsa motivației financiare a cadrelor didactice</li> <li>➤ Slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educational</li> <li>➤ Interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii</li> <li>➤ Situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii</li> <li>➤ influența negativă a factorilor stradali asupra educației unor elevi și probleme legate de siguranța elevilor în afara școlii, care se pot transfera uneori și în școală</li> </ul>

**PARTEA A II-A**  
**PROIECTAREA ȘI PLANIFICAREA ACTIVITĂȚII**  
**DE EVALUARE A CALITĂȚII**  
**ȚINTELE STRATEGICE ALE EVALUĂRII CALITĂȚII**  
**(rezultate din diagnoza PDI și țintele strategice formulate în PDI):**

1. Creșterea, în următorii 4 ani, a procentului elevilor care iau medii peste 5 la Evaluarea Națională, de la 80% la 95 %
2. Crearea premiselor pentru digitalizarea educației prin creșterea până în anul 2025 a procentului cadrelor didactice ce utilizează TIC în activitatea didactică de la 80% la 100 % și creșterea procentului absolvenților ciclului gimnazial care au competențe digitale funcționale până la 90 %
3. Dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive, pentru atragerea și integrarea în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de elevi prin creșterea, până în 2025, cu 35%, a procentului elevilor cu nevoi de învățare diferite/CES care continuă studiile după clasa a VIII-a
4. Dezvoltarea bazei didactico-materiale necesare unei funcționări la standarde de calitate a unității, prin atragerea de resurse bugetare și extrabugetare și implementarea în următorii 4 ani a cel puțin 3 proiecte cu fonduri structurale
5. Creșterea stării de bine și menținerea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică necesar derulării activităților școlare și extrașcolare prin reducerea, până în 2025, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying, cyberbullying și a oricărei forme de violență

**MECANISME DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII**

Asigurarea calității procesului instructiv-educativ va avea la bază proceduri de monitorizare a activității profesorilor: fișe de evaluare, asistențe la lecție, implicarea activă în comisii, rapoarte de activitate, proiectare, etc. Acestor mecanisme li se va adăuga activitatea CEAC cu regulamente de funcționare și plan de activitate. Anual, se vor întocmi rapoarte de evaluare și planuri de îmbunătățire a activității.



**ALTE MECANISME:**

- a. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității;
- b. Întruniri pe teme de evaluare a activității curriculare și extracurriculare – cu planificări anuale;
- c. Planuri manageriale și itemii de evaluare;
- d. Rapoarte de activitate și planuri de îmbunătățire a activității
- e. Fișe de evaluare a activității profesorilor, pentru segmentul lecțiilor individuale și pentru perioade mai lungi de un an.

**ITEMI DE EVALUARE A PROIECTULUI**

<b>ITEMI</b>	<b>PERIOADA</b>	<b>TERMEN</b>	<b>RESPONSABILI</b>
1. Se elaborează broșura informativă a unității	febr. – martie 2023	martie 2023	Conducerea unității
2. Se reevaluează oferta educațională și se îmbogățește în raport cu cererile elevilor și ale familiilor			
3. Se popularizează oferta unității și se încheie contracte de promovare a imaginii unității			
4. Se susțin interviurile de înscriere a elevilor	mai 2023	15 mai-anual	Conducerea unității
5. Se urmărește realizarea planului de școlarizare de .... de elevi			
6. Se organizează înscrierea elevilor după susținerea interviurilor cu familiile acestora și prezentarea documentelor personale și a analizelor medicale	iunie	30 iunie-anual	Conducerea și secretariatul
7. Se urmărește integrarea absolvenților cu succes în proporție de 100%	iunie	Permanent	Profesorii
8. Se elaborează programe diferențiate și	Septembrie anual	15 sept. - anual	Comisia de

luând în calcul copiii/elevii cu dizabilități și nevoile speciale ale acestora			curriculum
9. Se stabilește planul de învățământ	august-anual	Sept.-anual	Consiliul de administrație și Consiliul profesoral
10. Se realizează încadrarea personalului calificat în procent de 100% și în urma examenelor de titularizare	Iunie-august	Sept .- anual	Conducerea și inspectoratul
11. Se achiziționează mobilier și se dotează corespunzător sălile de lucru;	Începutul anului școlar	1 septembrie/ anual	Administrația și conducerea unității
12. Se diversifică anual materialele manipulative și programele pentru stimularea creativității	Sept. -anual	Sept - anual	administrația
13. Se stabilesc programul zilnic și rutina de îngrijire a elevilor	august/anual	septembrie/ anual	Consiliul profesoral și conducerea
14. Se aleg auxiliarele, se stabilesc bibliografiile și listele cu necesar de rechizite sau alte materiale școlare	august/ septembrie/ anual	1 septembrie/ anual	Comisia de curriculum
15. Se realizează evaluarea inițială și se stabilește nivelul de performanță pentru tratarea diferențiată	septembrie/ anual	15 septembrie/ Anual	Profesorii
16. Se elaborează planificările anuale	septembrie/ anual	15 septembrie/ anual	Profesorii
17. Se stabilește programul activităților extracurriculare și se elaborează programele opționalelor și cluburilor	septembrie/ anual 15 septembrie/	anual	Profesorii și conducerea unității

18. Se realizează distribuirea elevilor la cluburi în funcție de opțiuni și recomandările profesorilor	septembrie/ anual 15 septembrie/	anual	Profesorii și conducerea unității
19. Se alcătuiesc portofoliile profesorilor și ale elevilor	Pe tot parcursul anului	Finalul anului școlar	Profesorii
20. Se stabilește programul de consiliere a copiilor/elevilor pe probleme de logopedie sau integrare socială	septembrie	permanent	Consilierul, Profesorii
21. Se alcătuieste programul ședintelor cu părinții și întâlnirilor individuale	Lunar	15 septembrie/ anual	Profesorii Conducerea
22. Se stabilește programul tuturor activităților cu părinții	lunar	15 septembrie/ anual	Profesorii Conducerea
23. Se stabileste programul de achiziții al bibliotecii, sălilor de clasă și de sport	anual	Prima săptămână a anului școlar	Administrația Profesorii
24. Se desfășoară lecții demonstrative și deschise cu părinții	anual	Ultima saptamână a anului școlar	Profesorii
25. Se organizează competiții sportive, vernisaje artistice cu sprijinul și participarea părinților și în colaborare cu alte unități de invatamant	anual	Finalul anului școlar	Profesorii de sport și arte
26. Se organizează parteneriate cu scopuri caritabile cu spitale sau case de copii, cămine de bătrâni	anual	Finalul anului școlar	Profesorii
27. Se realizează asistențe la orele fiecărui profesor și se elaborează caracterizări scrise	anual	Finalul anului școlar	Directorul
28. Se organizează serbari școlare și cu ocazia sărbătorilor naționale	anual	Finalul anului școlar	Profesorii
29. Se elaborează rapoarte de activitate	anual	Finalul anului școlar	Comisia de curriculum

30. Se întocmesc documente și rapoarte care înregistrează progresul individual al elevilor	anual	Finalul anului școlar	Profesorii
31. Se organizează seri de sponsorizare și strategii de atragere a fondurilor către școală	anual	Finalul anului școlar	Conducerea unității, părinții
32. Se realizează rapoarte asupra procesului de acreditare și calității învățământului în școală	anual	Finalul anului școlar	Conducerea
33. Se realizează proiecte și parteneriate școlare	anual	Sfârșitul anului școlar	Directorul
34. Au loc întâlniri cu personalități sau reprezentanți de seamă ai comunității	anual	Sfârșitul anului școlar	Directorul
35. Au loc pregătiri și sesiuni de perfecționare a cadrelor didactice, schimburi de experiență cu profesorii altor unități	anual	Sfârșitul anului școlar	Directorul
36. Se reînnoiește anual baza materială conform necesităților	anual	Sfârșitul anului școlar	Conducerea
37. Se achiziționează fond de carte conform nevoilor și creșterii numărului de copii/elevi	lunar	Sfârșitul anului școlar	Cadrele didactice
38. Se revizuieste anual starea optimă de funcționare a clădirii	anual	Iunie anual	Administrația
39. Se identifică principalele direcții manageriale și se întocmește planul managerial	anual	septembrie-anual	Conducerea

**PARTEA A III-A**  
**INSTRUMENTE ȘI PROCEDURI**  
**DE EVALUARE INTERNĂ (AUTOEVALUARE) A CALITĂȚII**  
**PROCEDURA DE EVALUARE INTERNĂ (AUTOEVALUARE) A CALITĂȚII:**

- Selectarea domeniului / temei / temelor (în cazul în care evaluarea nu vizează toate domeniile prevăzute de lege);
- Diagnoza nivelului de realizare;
- Judecarea nivelului realizare;
- Identificarea slăbiciunilor și a țintelor pentru intervențiile de remediere /dezvoltare;
- Crearea unui grup de lucru;
- Modificarea /optimizarea proiectului de dezvoltare instituțională și a planurilor operaționale asociate;
- Desfășurarea activităților de dezvoltare /optimizare /remediere;
- Reaplicarea instrumentului de evaluare.

**TIPURI DE INSTRUMENTE PENTRU EVALUAREA**  
**INTERNĂ (AUTOEVALUAREA) A CALITĂȚII:**

- Fișe și alte instrumente de evaluare;
- Chestionare;
- Ghiduri de observație; Tipuri de proiecte; Rapoarte scrise;
- Diferite fișe de apreciere; Plan operațional;
- Fișe de analiză a documentelor școlii;
- Obiecte concrete: rezultate „materiale” ale proiectului;
- Documente de politică educațională elaborate la nivel național, regional și locale;
- Standarde, metodologii, ghiduri bune practici, alte instrumente privind evaluarea instituțională și asigurarea calității, elaborate la nivel național, regional sau local.

**PARTEA A IV-A**  
**MODALITĂȚI ȘI PROCEDURI DE ÎMBUNĂȚIRE A CALITĂȚII**

1. Se selectează domeniul și criteriul/criteriile avute în vedere, cf. „Standardelor de acreditare și de evaluare periodică”.
2. Se urmărește îndeplinirea indicatorilor de performanță și se realizează o diagnoză a nivelului de realizare.
3. Se judecă nivelul de realizare.
4. Se identifică punctele tari, a celor slabe și a țăintelor pentru intervențiile de remediere/ dezvoltare.
5. Se creează un grup de lucru pentru aplicarea măsurilor de îmbunătățire (Evaluarea internă este coordonată și realizată de către CEAC. Pentru zonele de îmbunătățire se poate constitui o altă echipă, se pot stabili responsabili, în funcție de rolul îndeplinit în organizație - profesor de specialitate, responsabil de arie curriculară etc., care să aplice programul de îmbunătățire).
6. Se modifică / optimizează / completează PDI-ul.
7. Se desfășoară propriu-zis activitățile de dezvoltare/ optimizare/ remediere pentru domeniul selectat.
8. Se reaplică instrumentul de evaluare.
9. Revizuirea/elaborarea de proceduri care să asigure buna funcționare a activității din școală.